



## INVENTARIZAČNÍ ZPRÁVA ZA ROK 2021

Datum zpracování: 24.1.2022

Vyhodnocení dodržení vyhlášky č. 270/2010 Sb. a vnitro-organizační směrnice k inventarizaci.

Inventarizační činnosti:

### 1.1. Plán inventur

Plán inventur byl včas zpracován a řádně schválen. Inventarizační komise postupovaly v souladu s vyhláškou a vnitro-organizační směrnici. Metodika postupů při inventarizaci byla dodržena. Podpisy členů inventarizační komise byly odsouhlaseny na podpisové vzory a nebyly zjištěny rozdíly. Nedošlo k žádnému pracovnímu úrazu. Termíny inventur byly dodrženy.

### 1.2. Proškolení členů inventarizační komise

Proškolení proběhlo v budově DDM dne 14.12.2021. Provedení proškolení je doloženo prezenční listinou. Součástí školení byly i zásady dodržení bezpečnosti.

### 1.3. Podmínky pro ověřování skutečností a součinnost zaměstnanců

Nebyly zjištěny žádné odchylky od žádoucího stavu.

### Přijatá opatření ke zlepšení průběhu inventur, k informačním tokům.

Bez přijatých opatření. Inventarizace proběhla řádně, podklady byly řádně připraveny a ověřeny na skutečnost. U inventur byly vždy členy komise osoby odpovědné za majetek. Dle plánu inventur byl zjištěn skutečný stav majetku a závazků a ostatních inventarizačních položek pasiv a podrozvahy, který je zaznamenán v inventurních soupisech. Skutečný stav byl porovnán na účetní stav majetku a závazků.

### Informace o inventarizačních rozdílech a zúčtovatelných rozdílech

V průběhu inventarizace nebyly zjištěny inventarizační rozdíly (schodky a manka), byly zjištěny zúčtovatelné rozdíly (ocenění majetku) – odpisy.

Za HIK a DIK :

Předseda: Marcela Vyhnalíková

podpis:  .....

Členové: Mgr. Michal Kříž

podpis:  .....

Ingl. Lucie Šimová

podpis:  .....

Simona Bogdány

podpis:  .....

Hana Kovaříková

podpis:  .....

### Přílohy:

Seznam inventurních soupisů včetně hodnoty účetních stavů.