

## Smlouva o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu obce Zastávka

Smluvní strany:

Obec Zastávka, zastoupená Petrem Pospíšilem, starostou obce  
se sídlem: Hutní osada 14, 664 84 Zastávka  
IČO: 00488399  
Tel.: 546 429 048  
E-mail: ou@zastavka.cz  
bankovní spojení: Komerční banka Brno-venkov  
účet: 9726641/0100 (slouží i pro vratky dotace)  
(dále jen „poskytovatel“)

a

T.J. Sokol Zastávka  
Zastoupená Mgr. Tomášem Kudelou  
se sídlem: Stará osada 162, Zastávka 664 84  
IČ (rodné číslo): 48480495  
Tel.: 604 432 062  
E-mail: tomas.kudela@email.cz  
Bankovní spojení:  
č. ú. 109742569/0300  
(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Zastávka.

- 1) Předmětem této smlouvy je poskytnutí investiční/neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na výdaje specifikované v žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Zastávka v roce 2018.
- 2) Dotace je ve smyslu zákona o finanční kontrole ve veřejné správě veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Příjemci je poskytnuta dotace ve výši 100 000Kč (slovy sto tisíc korun českých)
- 4) Dotace byla schválena na jednání Zastupitelstva obce Zastávka dne 31.1.2018.
- 5) Dotace bude poukázána jednorázově v hotovosti k rukám příjemce nebo bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy nejpozději do 30 dnů ode dne uzavření této smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.
- 6) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtů jiných územně samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
- 7) Dotace je poskytována na uznatelné výdaje projektu. Neuznatelnými výdaji se rozumí např. úhrada výdajů na pohoštění, peněžní a věcné dary, s výjimkou věcných cen ve sportovních soutěžích pro děti a mládež, které jsou součástí projektu, odpisy dlouhodobého majetku, úhradu cestovních náhrad nad rámec vymezený zákonem.
- 8) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci od 1.2.2018 nejpozději do 15. 12. 2018. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího.

- 9) Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 15. 12. 2018 finanční vyúčtování dotace formou závěrečné zprávy. V tomto termínu musí být finanční vyúčtování dotace doručeny poskytovateli, nepostačuje předání k poštovnímu doručení. Případně-li poslední den lhůty na sobotu, neděli nebo svátek, je posledním dnem lhůty nejbližší následující pracovní den. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace a informovat poskytovatele o zaslání vratce.
- 10) Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace soupisem všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů na formuláři finanční vyúčtování dotace, který je k dispozici u poskytovatele. Příjemce doloží finanční vyúčtování dotace také kopiemi všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů apod.).
- 11) Závěrečná zpráva musí obsahovat:
- označení příjemce dotace
  - výše poskytnuté dotace
  - soupis všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů
  - kopie všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících čerpání dotace (zejména faktur, dodacích listů, smluv, paragonů, apod.)
  - stručný popis projektu a informaci o splnění účelu projektu
- 12) Za pravdivost a správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce.
- 13) Příjemce podpory je povinen strpět kontrolu s naložením finančních prostředků uvedených v této smlouvě. V případě kontroly hospodaření předloží příjemce potřebné účetní doklady.
- 14) Pokud příjemce podpory nevyúčtuje dotaci ve stanoveném termínu nebo ji použije v rozporu s uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci vrátit zpět na účet obce Zastávka uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 15) Příjemce podpory se zavazuje poskytovat materiály a dokumenty o své činnosti a o jednotlivých akcích (např. fotografie, CD prezentace, atd.)
- 16) Smluvní strany této smlouvy prohlašují a potvrzují svými podpisy, že mají plnou způsobilost k právním úkonům a že tuto smlouvu uzavírají ze své vůle, svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.
- 17) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření. Za den uzavření smlouvy se považuje den podpisu poslední smluvní strany.
- 18) Tato smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 19) Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.

V Zastávce dne

V Zastávce dne

.....  
poskytovatel

.....  
příjemce