

VZOR

Smlouva o poskytnutí finančních prostředků z rozpočtu obce Zastávka

Smluvní strany:

Obec Zastávka, zastoupená Petrem Pospíšilem, starostou obce
se sídlem: Hutní osada 14, 664 84 Zastávka
IČO: 00488399
Tel.: 546 429 048
E-mail: ou@zastavka.cz
bankovní spojení: Komerční banka Brno-venkov
účet: 9726641/0100 (slouží i pro vratky dotace)
(dále jen „poskytovatel“)

a

.....

zastoupená
se sídlem:
IČ (rodné číslo):
Tel.:
E-mail:
Bankovní spojení:
č. ú.
(dále jen „příjemce“)

uzavírají tuto smlouvu o poskytnutí dotace z rozpočtu obce Zastávka.

- 1) Předmětem této smlouvy je poskytnutí investiční/neinvestiční finanční podpory z rozpočtu poskytovatele ve formě dotace (dále jen „dotace“) na výdaje specifikované v žádosti o poskytnutí individuální dotace z rozpočtu obce Zastávka v roce 2021.
- 2) Dotace je ve smyslu zákona o finanční kontrole ve veřejné správě veřejnou finanční podporou a vztahují se na ni všechna ustanovení tohoto zákona.
- 3) Příjemci je poskytnuta dotace ve výši ...Kč (slovy... korun českých)
- 4) Dotace byla schválena na jednání Zastupitelstva obce Zastávka dne
- 5) Dotace bude poukázána jednorázově v hotovosti k rukám příjemce nebo bankovním převodem na účet příjemce uvedený v záhlaví smlouvy. Dotace je poskytována formou zálohy s povinností následného vyúčtování.
- 6) Dotace je slučitelná s podporou poskytnutou z rozpočtů jiných územně samosprávných celků, státního rozpočtu nebo strukturálních fondů Evropské unie, pokud to pravidla pro poskytnutí těchto podpor nevyklučují.
- 7) Dotace nesmí být použita na peněžní dary, úhrady splátek jistiny a úroků, odpisy dlouhodobého majetku.
- 8) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci od 1. 1. 2021 nejpozději do 15. 12. 2021. Prostředky dotace nelze převádět do roku následujícího.

- 9) Příjemce je povinen předložit poskytovateli nejpozději do 15. 12. 2021 finanční vyúčtování dotace formou závěrečné zprávy. Nejpozději k termínu pro předložení závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace je příjemce rovněž povinen vrátit převodem na účet poskytovatele, uvedený v záhlaví této smlouvy, případnou nepoužitou část dotace a informovat poskytovatele o zaslané vratce.
- 10) Příjemce je povinen zajistit prezentaci své činnosti v souvislosti s poskytnutou dotací v místě obvyklých informačních prostředcích (Zastávecký zpravodaj, zpravodajství mikroregionu Kahan, internetové stránky obce, veřejné sdělovací prostředky,...)
- 11) Závěrečná zpráva musí obsahovat:
 - a) označení příjemce dotace
 - b) výše poskytnuté dotace
 - c) soupis všech prvotních účetních a dalších dokladů prokazujících vznik uznatelných výdajů
 - d) stručný popis projektu a informaci o splnění účelu projektu
 - e) informaci o způsobu, kterým byla zajištěna prezentace činnosti příjemce dotace v souvislosti s poskytnutou dotací.
- 12) Za pravdivost a správnost závěrečné zprávy a finančního vyúčtování dotace odpovídá osoba oprávněná jednat za nebo jménem příjemce.
- 13) Příjemce podpory je povinen strpět kontrolu s naložením finančních prostředků uvedených v této smlouvě. V případě kontroly hospodaření předloží příjemce potřebné účetní doklady.
- 14) Pokud příjemce podpory nevyúčtuje dotaci ve stanoveném termínu nebo ji použije v rozporu s uzavřenou smlouvou, je povinen dotaci vrátit zpět na účet obce Zastávka uvedený v záhlaví této smlouvy.
- 15) Smluvní strany této smlouvy prohlašují a potvrzují svými podpisy, že mají plnou způsobilost k právním úkonům a že tuto smlouvu uzavírají ze své vůle, svobodně a vážně, že ji neuzavírají v tísní ani za jinak nápadně nevýhodných podmínek, že si ji řádně přečetly a jsou srozuměny s jejím obsahem.
- 16) Tato smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem uzavření. Za den uzavření smlouvy se považuje den podpisu poslední smluvní strany.
- 17) Tato smlouva je vyhotovena a podepsána ve dvou stejnopisech, z nichž každá má platnost originálu. Každá smluvní strana obdrží po jednom vyhotovení.
- 18) Příjemce svým podpisem stvrzuje správnost údajů uvedených v záhlaví této smlouvy.

V Zastávce dne

.....
poskytovatel

.....
příjemce